



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Aprobat:

Reprezentant Legal,

Nora MOCANU

Președinte

Asociația GAL STRATEGAL



Nr. înregistrare: 159.10 / 03.10.2025

CAIET DE SARCINI

Achiziție echipamente IT digitale necesare implementării activităților proiectului

COD CPV 30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

COD CPV 30232110-8 Imprimante laser (Rev.2)

COD CPV 32250000-0 Telefoane mobile (Rev.2)

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul elaborează propunerea tehnică și cea financiară. Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante. *Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.* În acest sens, orice ofertă prezentată, care conține elemente suplimentare față de cele solicitate prin Caietul de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

1. Beneficiarul echipamentelor achiziționate

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ STRATEGAL, cu sediul în strada Al. Ioan Cuza nr. 47, bloc Cristal, scara 1 spate, etaj 2, ap. 2, camera 39, Municipiul Galați, cod poștal 800010, județul Galați, România, Cod Identificare Fiscală: 38465976

2. Titlul proiectului pentru care se vor achiziționa echipamentele

"STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini", ID Proiect: 321677, cofinanțat din FSE+ prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

3. Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului îl constituie funcționarea Asociației GAL STRATEGAL în vederea unei gestionări eficiente a fondurilor alocate pentru implementarea Strategiei de

Dezvoltare Locală, pentru managementul acesteia și pentru evaluarea impactului în comunitate. Acest obiectiv va putea fi atins prin aprobarea și finanțarea unor propuneri/ fișe de proiecte care să conducă, până în anul 2029, la reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială în zonele urbane marginalizate ale Municipiului Galați, alături de îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică pe teritoriul SDL (așa cum reiese din Strategia de Dezvoltare Locală aprobată). Obiectivul general se pliază pe obiectivul specific al programului prin faptul că abordează integrat rezolvarea problemelor și constrângerilor cu care se confruntă persoanele din zonele marginalizate ale Municipiului Galați, atingând:

- educația, prin creșterea accesului populației din comunitățile marginalizate la o educație de calitate până în 2029;
- acces la servicii, prin îmbunătățirea condițiilor de acces la servicii sociale pentru persoanele din comunitățile marginalizate până în 2029;
- acces la servicii educație-ocupare, prin sprijinirea accesului persoanelor marginalizate, precum românii, la servicii integrate sociale, de sănătate și educație pentru sănătate, ocupare și educație până în 2029;
- comunitatea, prin promovarea spiritului comunitar, a înțelegerii reciproce precum și prevenirea și combaterea discriminării până în 2029;
- infrastructura, prin dezvoltarea infrastructurii de bază și îmbunătățirea mobilității urbane în zonele urbane marginalizate până în 2029.

Pe termen lung, proiectul “STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini” va genera un efect pozitiv prin dezvoltarea de ansamblu a teritoriului SDL, asigurând premisele dezvoltării ulterioare a comunității. Acest lucru nu ar fi posibil fără o abordare de tip DLRC ce vizează mobilizarea și implicarea în procesul de implementare a strategiei locale integrate, atât a comunităților dezavantajate, cât și a actorilor locali. Încă de la înființarea sa, din 2017, GAL STRATEGAL a avut în componența membrilor reprezentanți ai sectorului public, ai sectorului privat și ai societății civile precum și persoane fizice relevante din comunitatea vizată, ce au permis identificarea tipurilor de acțiuni și intervenții care să asigure rezultate maxime asupra dezvoltării durabile a teritoriului și a comunității marginalizate din interiorul acestuia. Astfel, scopul proiectului este în strânsă concordanță cu Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pe perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr. 440/2022.

4. Obiectul contractului de furnizare echipamente IT

Achiziția de echipamente IT digitale necesare derulării în cele mai bune condiții a activităților experților și personalului implicat în managementul proiectului, în vederea implementării proiectului.

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, precum și faptul că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului/acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. **Certificatul Constatator trebuie să conțină informații reale/actuale la data prezentării documentului.**

5. Descrierea sarcinilor furnizorului:

Furnizorul va trebui să asigure echipamentele IT necesare implementării activităților proiectului, având următoarele caracteristici tehnice minime, după cum urmează:

LOT 1 - Echipamente IT - Laptop-uri - achiziție 8 bucăți:

- ❖ Display LED 14 inch full HD (1920 x 1080);
- ❖ Procesor pana la 4.5GHz
- ❖ Memorie 16GB;
- ❖ Unitate de stocare SSD sau SSHD 256GB;
- ❖ Accesorii: geanta transport si mouse
- ❖ Garanție 12 luni.

LOT 2 - Echipamente IT - Imprimantă-Multifuncțională A3-color - achiziție 1 bucată;

- ❖ Functii: Copiator, Imprimantă, Scanner, color
- ❖ Format: A3
- ❖ Viteza: 22 ppm
- ❖ Zoom: 25% - 400%
- ❖ Rezolutie: 600 X 600 dpi
- ❖ Interfata: RETEA
- ❖ Dotari RADF - Alimentator Automat de Documente Reversibil (fata-verso)
- ❖ Duplex - Imprimare/copiere fata-verso
- ❖ Capacitate toner: min. 23.000 pagini (acoperire 5%)
- ❖ Garantie: 12 luni

LOT 3 - Echipamente IT - Telefoane mobile - 5 bucăți.

- ❖ Memorie RAM 8GB;
- ❖ Spațiul de stocare: 256GB;
- ❖ Afișaj AMOLED;
- ❖ Garanție 12 luni.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

CONDIȚII PRIVIND LIVRAREA, TRANSPORTUL ȘI GARANȚIA

Ofertantul câștigător va asigura transportul, manipularea, predarea și punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor comandate de către achizitor la locația acestuia situată în str. Al. Ioan Cuza nr. 47, bloc Cristal, scara 1 spate, etaj 2, ap. 2, camera 39, Municipiul Galați, județul Galați, România.

Ofertantul are obligația de a ambala echipamentele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea Autorității Contractante.

Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:

1. Factură/Facturi fiscale ce vor fi emise pentru echipamentele IT digitale, conform contractului încheiat între părți și a comenzilor dispuse de către achizitor, și vor purta mențiunea: Proiectul **“STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini”**, ID Proiect: **321677**.
2. Aviz/Avize însoțire echipamente IT (marfă);
3. Certificate de calitate/ declarații de conformitate eliberate de producător sau furnizor;
4. CD/DVD-urile suport, dacă este cazul;
5. Certificate de garanție;
6. P-V recepție a echipamentelor digitale, în care se va consemna de către achizitor dacă materialele au fost corespunzătoare, conform cerințelor caietului de sarcini. În cadrul procesului-verbal de recepție se va specifica numărul comenzii transmise de către achizitor;
7. P-V de punere în funcțiune a echipamentelor IT.

Furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

Ofertantul va specifica modalitatea prin care beneficiarul va anunța eventualele probleme tehnice în perioada de garanție și timpii de rezolvare.

Pe perioada de garanție furnizorul va asigura serviciul de întreținere și reparații pentru produsele livrate, realizând toate modificările impuse de legislația în vigoare.

Furnizorul va asigura toate resursele umane și materiale necesare pentru buna execuție a contractului.

RECEPȚIA ECHIPAMENTELOR

Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate, precum și a funcționalității acestora. Va fi efectuată la sediul autorității contractante, de către reprezentanții desemnați, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție și a unui proces-verbal de punere în funcțiune, semnate de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

Dacă vreunul dintre produse nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: să înlocuiască produsele refuzate; să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul are obligația ca în termen de 30 de zile calendaristice, să completeze mărfurile lipsă sau să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. După soluționarea eventualelor neconformități se vor încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă și procesul verbal final de punere în funcțiune, semnate de reprezentanții furnizorului și de către cei ai beneficiarului.

Ca rezultat al furnizării echipamentelor digitale, descrise mai sus, furnizorul va trebui să transmită achizitorului următoarele documente:

- proces-verbal de livrare a echipamentelor digitale, în care se va consemna de către achizitor dacă echipamentele au fost corespunzătoare, conform cerințelor caietului de sarcini. În cadrul procesului-verbal de recepție se va specifica numărul comenzii transmise de către achizitor;
- proces-verbal de punere în funcțiune a echipamentelor digitale, în care se va consemna de către achizitor dacă echipamentele funcționează corespunzător cerințelor din caietul de sarcini;
- facturile fiscale vor fi emise pentru echipamentele digitale, conform contractului încheiat între părți și a comenzilor dispuse de către achizitor, și vor purta mențiunea: **Proiectul "STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini", ID Proiect: 321677.**

Data estimată de livrare a echipamentelor IT digitale va fi anunțată ulterior, în baza unei note/unor note de comandă transmise de către achizitor, după semnarea Contractului de către ambele părți.

Valoarea estimată fără TVA a contractului: 65.500 lei, conform bugetului Proiectului, "STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini", ID Proiect: 321677, reprezentând:

- LOT 1 - 44.000 lei fără TVA (8 laptopuri x 5.500 lei fără TVA/buc.);
- LOT 2 - 14.000 lei fără TVA (1 imprimantă multifuncțională A3 color x 14.000 lei fără TVA/buc.);
- LOT 3 - 7.500 lei fără TVA (5 telefoane mobile x 1.500 lei fără TVA/buc.).

Pretul este ferm și NU se modifică pe toată perioada de implementare a proiectului/contractului.

Furnizorul va asigura instalarea și configurarea echipamentelor oferite.

6. Oferta elaborată de către ofertant trebuie să cuprindă:

- A. Documentele de calificare;
- B. Propunerea tehnică care se va realiza pe fiecare lot în parte și care va conține detalii aferente echipamentelor IT, conform precizărilor din cadrul prezentului caiet de sarcini. Oferta tehnică va fi însoțită de materialul documentar ce va dovedi caracteristicile fiecărui produs (prospecte, file de catalog, desene etc).

Propunerea tehnică se va elabora și prezenta în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Astfel propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

- C. Oferta financiară care se va prezenta sub forma:
 - Lot 1: valoare lei (fără TVA)/laptop x 8 buc.;
 - Lot 2: valoare lei (fără TVA)/imprimantă multifuncțională x 1 buc.;
 - Lot 3: valoare lei (fără TVA)/telefon mobil x 5 buc.

7. Termene de plată

Plata echipamentelor furnizate se va face în maxim 60 zile de la recepția și punerea în funcțiune a acestora și emiterea facturilor aferente transmise de către furnizor.

8. Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română.

9. Perioada de valabilitate a ofertei: 180 de zile.

10. Documentele ofertei

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație, pentru un singur lot sau pentru toate loturile.

Operatorul economic declarat câștigător va avea obligația de a încărca oferta în catalogul electronic SEAP, în termen de 1 zi de la comunicare.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Avizat,
Camelia-Maria PALAGĂ

Manager GAL / Manager Proiect

Întocmit,
Mirela-Elena PREDA

Responsabil achiziții



Proiect: "STRATEGAL - Funcționăm pentru a vă sprijini", Cod MySMIS 2021+: 321677
Asociația Grupul de Acțiune Locală STRATEGAL, str. Al. Ioan Cuza nr. 47, bloc Cristal,
scara 1 spate, etaj 2, ap. 2, camera 39, Municipiul Galați, cod poștal 800010,
județul Galați, România, Cod Identificare Fiscală: 38465976